

# Вариант, предусматривающий софинансирование проекта

Приложение № 2 к Договору

от «    » \_\_\_\_\_ 2016 г.

## СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию социально значимого проекта

Заполняется название проекта

| №<br>п/п                        | Наименование<br>статьи | Стоимость<br>единицы | Количество<br>единиц  | Общая<br>стоимость<br>проекта | Софинансиро<br>вание (если<br>имеется) | Запрашиваемая<br>сумма |
|---------------------------------|------------------------|----------------------|---|-------------------------------|--|------------------------|
|                                 |                        | (руб.)               | (с указанием<br>названия<br>единицы -<br>напр., чел.,<br>мес., шт. и<br>т.п.) | (руб.)                        | (руб.)                                 | (руб.)                 |
| 1                               | 2                      | 3                    | 4   | 5                             | 6                                      | 7                      |
|                                 |                        |                      |   | 100 000,0                     | 40 000,0                               | 60 000,0               |
|                                 |                        |                      |   |                               |  |                        |
|                                 |                        |                      |   |                               |  |                        |
| <b>ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:</b>        |                        |                      |   |                               |  |                        |
| в т.ч. из привлечённых средств: |                        |                      |   |                               |  |                        |
| в т.ч. из средств гранта:       |                        |                      |   |                               |  |                        |

Руководитель организации-  
заявителя

М.П.

Подпись

ФИО

Главный бухгалтер  
организации-заявителя

М.П.

Подпись

ФИО

## Вариант, не предусматривающий софинансирование проекта

Приложение № 2 к Договору

от «    » \_\_\_\_\_ 2016 г.

### СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию социально значимого проекта

Заполняется название проекта

| № п/п | Статьи расходов   | Стоимость единицы (руб.) | Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.) | Общая стоимость (всего) рублей |
|-------|---|--------------------------|--|--------------------------------|
| 1     | 2   | 3                        | 4  | 5                              |
| 1.    | <b>Заработная плата штатных сотрудников (физические лица, работающие по трудовому договору): в том числе НДС:</b> руб.                        |                          |  |                                |
| 1.1.  | Руководитель <b>проекта</b>   |                          |  |                                |
| 1.2.  | Бухгалтер   |                          |  |                                |
| 1.3.  | Специалист  |                          |  |                                |
| 1.4.  | Страховые взносы на заработную плату (    %):   |                          |  |                                |
| 2.    | <b>Вознаграждения специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда): в том числе НДС:</b> руб. |                          |  |                                |
| 2.1.  | Специалист  |                          |  |                                |
| 2.2.  | Страховые взносы на вознаграждение специалистов (    %):  |                          |  |                                |
| 3.    | <b>Издательско-полиграфические услуги, в том числе макет, дизайн (расшифровать):</b>  |                          |  |                                |
| 3.1.  | Сбор архивных (исторических) материалов, документов   |                          |  |                                |
| 3.2.  | Изучение, анализ полученных материалов, составление базы данных.  |                          |  |                                |
| 3.3.  | Обработка материалов, в том числе оцифровка, сверка с данными, редактирование.  |                          |  |                                |
| 3.4.  | Разработка дизайна и макета, верстка  |                          |  |                                |
| 3.5.  | Публикация книги. (тираж __ - экз.)   |                          |  |                                |

|           |  |  |             |  |
|-----------|--|--|-------------|--|
| <b>4.</b> | <b>Расходы на подарки, сувенирную продукцию (может быть НДСЛ, если исполнитель - частник) (расшифровать):</b>  |  |             |  |
| 4.1.      | Футболки   |  |             |  |
| 4.2.      | Кепки  |  |             |  |
| 4.3.      | Блокноты   |  |             |  |
| 4.4.      | Ручки  |  |             |  |
| <b>5.</b> | <b>Компенсация расходов на проживание, проезд с учетом НДСЛ (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда (расшифровать):</b>   |  |             |  |
|           |  |  |             |  |
| <b>6.</b> | <b>Транспортные расходы (ГСМ, аренда автотранспорта (расшифровать):</b>  |  |             |  |
| 6.1       | Аренда автобуса ( 25 мест)   |  | (час.)      |  |
|           |  |  |             |  |
| <b>7.</b> | <b>Аренда помещения (расшифровать):</b>  |  |             |  |
| 7.1.      | Аренда помещения для творческой мастерской в г. _____, . площадь 180 кв.м.   |  | Мес.        |  |
| 7.2       | Аренда зала для проведения итогового мероприятия в г. _____, . площадь 350 кв.м.   |  | Дней (час.) |  |
|           |  |  |             |  |
| <b>8.</b> | <b>Аренда оборудования (расшифровать):</b>   |  |             |  |
| 8.1       | Аренда техники для съемок (видео-камера, световое и звуковое оборудование):<br>.Видеокамера-Sony NEX-FS700K (KIT Sony SEL18200) в комплекте с универсальным объективом Sony SEL18200 (E 18–200 мм F3,5–6,3 OSS). |  | Дней (час.) |  |
| 8.2.      | Аренда концертного оборудования:   |  | (час.)      |  |
| 8.2.1.    | Звуковая система   |  | (час.)      |  |
| 8.2.2.    | Световая система   |  | (час.)      |  |
| 8.2.3.    | Видео проектор.  |  | (час.)      |  |
| 8.2.4.    | Быстровозводимая сцена   |  | (час.)      |  |
| 8.3.      | Аренда костюмов  |  | (час.)      |  |
| 8.4.      | Аренда спортивного инвентаря   |  | (час.)      |  |
|           |  |  |             |  |
| <b>9.</b> | <b>Информационные услуги</b>   |  |             |  |

|            |   |  |      |  |
|------------|---|--|------|--|
|            | <b>(размещения информации о проекте в СМИ, газете, журнале, на портале, сайте) (расшифровать):</b>      |  |      |  |
| 9.1        | Размещения информации о проекте в 2-х газетах (тираж ---- экз.)   |  |      |  |
| 9.2.       | Размещения информации о проекте в 3 -х журналах ( тираж экз.)   |  |      |  |
| 9.3.       | Размещения информации о проекте на портале, сайте (посещаемость: не менее 200 обращений в день)         |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>10.</b> | <b>Приобретение оборудования из него основных средств (расшифровать):</b>                               |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>11.</b> | <b>Командировочные расходы штатных сотрудников (физические лица, работающие по трудовому договору):</b> |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>12.</b> | <b>Расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь: (расшифровать):</b>                          |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>13.</b> | <b>Расходы на покупку и/или создание программного обеспечения (расшифровать):</b>                       |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>14.</b> | <b>Расходы на создание и/или техническую поддержку сайта (расшифровать):</b>                            |  |      |  |
| 14.1.      | Разработка и тестирование интернет-сайта  |  |      |  |
| 14.2       | Регистрация сайта и поддержание его работоспособности   |  | Мес. |  |
| 14.3.      | Наполнение сайта актуальными материалами (не менее __ материалов - в неделю)                            |  | Мес. |  |
| 14.4.      | Трансляция мероприятий в сети интернет  |  | Мес. |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>15.</b> | <b>Расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы (расшифровать):</b>         |  |      |  |
|            |   |  |      |  |
| <b>16.</b> | <b>Расходы на канцелярские принадлежности (расшифровать)::</b>  |  |      |  |
|            |   |  |      |  |

|            |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|
| <b>17.</b> | <b>Расходы на банковское обслуживание:</b>                                       |  |  |  |
|            |  |  |  |  |
| <b>18.</b> | <b>Расходы на проведение мероприятий, реализуемых по проекту (расшифровать):</b> |  |  |  |
|            |  |  |  |  |
|            | <b>ИТОГО:</b>  |  |  |  |

**Руководитель  
организации-заявителя**

М.П.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

**Главный бухгалтер  
организации-заявителя**

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО